



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Archimede"**

Via Sipiione, 147 - 96019 Rosolini (SR)
Tel.0931/502286 – Fax: 0931/850007
e-mail :sris017003@istruzione.it - sris017003@pec.istruzione.it
C.F. 83001030895 - Cod. Mecc. SRIS017003
Codice Univoco Ufficio: UF5C1Y
www.istitutoseptiorearchimede.edu.it

Al prof. Davide Finocchiaro
Ad Amministrazione Trasparente
All'albo pretorio on line
Agli atti

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

.Oggetto: Nomina Progettista “Digital Board”- Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Codice identificativo progetto: **13.1.2A-FESRPON-SI-2021-274**

CUP: **H29J21007330006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020;
- VISTO** l’avviso pubblico del M.I. prot. AODGEFID 28966 del 06/09/2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" a valere sui “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU”;
- VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica in data 06/09/2021;
- VISTO** Il provvedimento del M.I. di approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento, prot. AODGEFID n. 353 del 14/10/2021;

- VISTA** la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. M.I. numero 42550 del 02/11/2021;
- VISTE** le indicazioni del Ministero dell'Istruzione per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto del 17/12/2021 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2022;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del progetto PON 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-274 di cui al prot. 14612 del 06/12/2021
- VISTO** l'avviso per la selezione di figure professionali "PROGETTISTA" e "COLLAUDATORE" per il progetto in oggetto, prot. n. 2070 del 11/02/2022;
- VISTE** le istanze pervenute entro i termini indicati dall'avviso;
- VERIFICATO** il possesso da parte dei candidati dei requisiti minimi richiesti alle finalità dell'incarico;
- CONSIDERATO** che non è stato ricevuto alcun ricorso alla graduatoria nei termini previsti

NOMINA

La S.V. quale **progettista** per il progetto di cui sopra. Il compenso massimo previsto è di € 455,56 onnicomprensivo. L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nell'Avviso. In particolare alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Occuparsi dell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione degli avvisi pubblici, richieste di offerta, trattative dirette, ordini di acquisto e dei relativi disciplinari e capitolati tecnici per l'acquisto dei beni e dei servizi;
- Conoscere e saper gestire la piattaforma Web GPU PON FESR 2014-2020
- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto.
- Compilare in maniera dettagliata il piano degli acquisti, secondo le indicazioni generali inserite nel dettaglio del Piano, attraverso la pubblicazione di RDO/ODA/trattativa diretta sulla piattaforma MEPA.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'istituto.
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale.
- Predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate.
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Maria Teresa CIRMENA