



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"Archimede"**

Via Sipione, 147 - 96019 Rosolini (SR)  
Tel.0931/502286

e-mail: [sris017003@istruzione.it](mailto:sris017003@istruzione.it) - [sris017003@pec.istruzione.it](mailto:sris017003@pec.istruzione.it)

C.F. 83001030895 - Cod. Mecc. SRIS017003

Codice Univoco Ufficio: UF5C1Y

[www.istitutosuperiorearchimede.edu.it](http://www.istitutosuperiorearchimede.edu.it)

**Circolare n. 26 del 09/09/2024**

**Al personale Docente  
All'Ufficio personale  
Sito web  
Alla DSGA**

**OGGETTO: MODALITÀ DI RECUPERO ORE PER I DOCENTI**

Come deliberato in Collegio Docenti in data 05/09/2024 si specifica quanto in oggetto.

- **La 1^ settimana** tutti i **docenti di sostegno** dovranno garantire la loro presenza dalle h.8:00 alle h.12:00 per la copertura dei docenti assenti e i docenti curricolari seguiranno l'orario come da prospetto orario.
- **La seconda settimana** i docenti seguiranno l'orario settimanale che prevede n.5 ore di lezione.

I **docenti curricolari** seguiranno l'orario scolastico e per arrivare al numero ore effettivo di completamento cattedra delle ore effettive non prestate sarà costituita una banca ore, ove saranno accantonate le ore dovute.

- I docenti che avranno assegnata la quinta, sesta e settima ora nell'orario provvisorio della prima settimana e la 6^e 7^ ora della seconda settimana, dovranno assicurare il recupero delle ore terminali prestando servizio sulla base delle necessità delle supplenze sopravvenute, segnalate dai referenti di plesso.

Le ore non prestate confluiranno nella **BANCA ORE** da restituire entro i due mesi successivi.

**La presente, con la pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica, vale come notifica.**

**La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Maria Teresa Cirmena**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 - ca2 del D.Lgs. n.39/93*